

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Трубина М.А.  
(уполномоченное лицо)

Управление муниципальными учреждениями администрации  
Куединского муниципального округа Пермского края

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

начальник  
(должность)



(подпись)

Трубина М.А.  
(расшифровка подписи)



29 сентября 20 23 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

18

Уточненное

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Куединский районный методический центр"

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2023

31.12.2025

573Ж9020

85.4.2

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование профессиональное дополнительное

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Методическое обеспечение образовательной деятельности

11.044.1

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
						наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1й год планового периода)	2025 год (2й год планового периода)		
	Содержание услуги (работы)	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2		наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11044100000000000003104	Осуществление методического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с планом работы	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В плановой форме	НЕ УКАЗАНО	Доля педагогических работников, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных	ПРОЦ	744	95,00	95,00	95,00	5	
						Количество педагогических и руководящих работников, обученных по дополнительным профессиональным программам	ЧЕЛ	792	120,00	120,00	120,00	5	
						Количество педагогов, принявших участие в методических мероприятиях	ЧЕЛ	792	2 280,00	2 280,00	2 280,00	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1й год планового периода)	2025 год (2й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1й год планового периода)	2025 год (2й год планового периода)			в процентах
	Содержание услуги (работы)	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2		наименование	код по ОКЕИ							описание работы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
11044100000000000003104	Осуществление методического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с планом работы	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В плановой форме	НЕ УКАЗАНО	Количество мероприятий	ЕД	642		150,00	150,00	150,00				5	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
ликвидация или реорганизация муниципального учреждения; некачественное выполнение муниципального задания; нарушение условий  
муниципального задания: по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Повышение квалификации работников и руководителей образовательных организаций, проведение методических мероприятий для педагогических и руководящих работников образовательных организаций, проведение олимпиад для обучающихся образовательных организаций

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
плановый контроль	в соответствии с Планом проверок	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края
проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	По мере необходимости.	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края
уточненное муниципальное задание	По мере необходимости внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений)	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края
отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края

оперативный контроль	По мере необходимости.	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края
первоначальное муниципальное задание на следующий финансовый год	годовой	Управление муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания "отчет о выполнении муниципального задания"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

представляется ежеквартально в сроки не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; за отчетный год (годовой отчет) - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания не позднее 15 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет утверждается руководителем Учреждения. Утвержденный отчет направляется Учредителю не позднее 5 рабочих дней с даты его утверждения. Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается Учредителем в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. Размещается Учреждением на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

5.1. Муниципальное задание формируется в период составления проекта бюджета Куединского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и утверждается Учредителем не позднее 01 января очередного финансового года.

5.2. По мере необходимости внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений)