

Положение о постоянно действующем практикуме

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования постоянно действующего практикума.
- 1.2. Постоянно действующий практикум (далее - ПДП) является элементом системы методической службы Куединского муниципального округа.
- 1.3. ПДП является одной из форм методического сопровождения педагогических кадров на муниципальном уровне.
- 1.4. Цель создания ПДП - практическое освоение педагогами и руководителями профессиональных компетенций по определенной теме или направлению деятельности.
- 1.5. ПДП создается на добровольной основе, объединяет педагогов одного или нескольких уровней образования.
- 1.6. ПДП создается на основании приказа начальника Управления муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа.

II. Содержание деятельности ПДП

- 2.1. Ведет целенаправленную работу по практическому освоению и внедрению в практику программ, эффективных форм, методов, приемов организации образовательной деятельности.
- 2.2. Содействует обновлению содержания образовательной деятельности в соответствии с тенденциями развития современного образования.
- 2.3. Обеспечивает разработку методического продукта для внедрения в образовательную деятельность (проекты, методические и дидактические материалы, программы и др.).

III. Организация работы ПДП

- 3.1. Тема ПДП определяется в соответствии с заказом, сформированным на основе образовательных потребностей педагогов и руководителей образовательных организаций округа.
- 3.2. ПДП подотчетен окружному экспертно-методическому совету.
- 3.3. Деятельность ПДП ведется на основе плана или проекта, согласованного с окружным экспертно-методическим советом и утвержденного начальником Управления муниципальными учреждениями.
- 3.4. План работы или план реализации проекта ПДП предусматривает проведение не менее 3-х заседаний.
- 3.5. Руководителем ПДП может быть руководитель образовательной организации, педагог высшей или первой квалификационной категории, методист районного методического центра. Руководитель ПДП назначается приказом Управления муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа.

3.6. Количественный состав ПДП должен быть не менее 6 человек.

3.7. По завершении работы ПДП его участникам выдаются сертификаты о прохождении обучения при условии предоставления ими разработанного методического продукта. В сертификате указывается фактическое прохождение часов.

3.8. Методическое сопровождение ПДП осуществляют методисты муниципальной методической службы.

IV. Документация и отчетность ПДП

4.1. Документация ПДП:

- план работы или проект;
- картотека участников;
- протоколы заседаний;
- листы регистрации участников;
- аналитическая справка по итогам работы.

4.2 Анализ деятельности и разработанный участниками методический продукт руководитель ПДП представляет педагогическому сообществу по завершении работы объединения.