

Положение о проблемной группе

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования проблемной группы.
- 1.2. Проблемная группа является элементом системы методической службы Куединского муниципального округа.
- 1.3. Проблемная группа объединяет педагогов и/или руководителей образовательных организаций, интересующихся определенной научно-методической проблемой и желающих исследовать её.
- 1.4. Проблемная группа создается на добровольной основе, объединяет педагогов одного или нескольких уровней образования.
- 1.5. Проблемная группа создается на основании приказа начальника Управления муниципальными учреждениями администрации Куединского муниципального округа Пермского края.
- 1.6. Цели создания проблемной группы:
 - изучение определенной проблемы,
 - теоретическое рассмотрение темы и апробирование в образовательной практике инноваций, с помощью которых можно разрешить проблему;
 - повышение профессиональной компетентности педагогов по определенной теме.

II. Содержание деятельности

- 2.1. Изучение проблемы и поиск вариантов ее решения.
- 2.2. Обобщение и распространение положительных результатов работы.
- 2.3. Апробирование в практике работы новых видов деятельности, с помощью которых можно разрешить проблему.
- 2.4. Разработка продукта для внедрения в образовательную деятельность (проекта, методических и дидактических материалов, рекомендаций, программ и др.).

III. Организация работы

- 3.1. Тема работы проблемной группы определяется в соответствии с заказом, сформированным на основе индивидуальных образовательных потребностей педагогов.
- 3.2. Проблемная группа подотчетна окружному экспертно-методическому совету.
- 3.3. Проблемная группа объединяет от 8 до 15 человек.
- 3.4. План работы проблемной группы, содержащий не менее 3-х заседаний, согласуется с окружным экспертно-методическим советом и утверждается начальником Управления муниципальными учреждениями.

3.5. Руководитель _____ проблемной группы назначается приказом Управления муниципальными учреждениями из числа педагогов или методистов районного методического центра.

3.6. Методическое сопровождение деятельности проблемной группы осуществляют методисты муниципальной методической службы.

3.7. По завершении работы проблемной группы участникам выдается сертификат.

3.8. Разработанный проблемной группой продукт предоставляется педагогическому сообществу.

IV. Документация и отчетность проблемной группы

4.1. Документация проблемной группы:

- план работы;
- картотека участников;
- протоколы заседаний;
- листы регистрации участников;
- аналитическая справка по итогам работы.

4.2. Анализ деятельности в виде аналитической справки и разработанный участниками методический продукт руководитель проблемной группы представляет по завершении работы объединения.